

## **Olevimägi 8/10 õppehoone haldamine.**

### **1. Tööpäeva lõpul maja sulgemine**

Tööpäeva lõpul paneb valveisik või viimane õpetaja maja valve alla ja lukustab välisukse.

### **2. Ruumide kasutamine väljaspool tööaega.**

2.1. VHK õpilastel ja õpetajatel lubatud kasutada Olevimägi 8 klassiruumi vastavalt vajadusele ja kokkuleppele Kunstimaja juhatajaga. Õpilastega, kes soovivad kasutada ruumi iseseisvaks tööks, sõlmib Kunstimaja juhataja ruumide kasutamise lepingu.

2.2. Ruumidesse sissepääsuks saavad õpilased ja õpetajad võtme ja koodi.

### **3. Ruumide kasutamise kord iseseisvaks tööks.**

3.1. Ruumide kasutamisel peavad õpilased ja õpetajad järgima maja sisekorra reegleid.

3.2. Ruumide kasutamine pärast tööpäeva lõppu ja puhkepäevadel tuleb fikseerida VHK administraatori juures Vene 22 valvelauas.

3.3. Maja võtit ja koodi ei ole lubatud paljundada ega edasi anda.

3.4. Erakorraliseks kasutamiseks annab loa ja lepib tingimused kokku kunstimaja juhataja.

### **4. Majale juurdepääsu omavate isikute fikseerimine.**

4.1. Maja võti, klassi võti ja kood väljastatakse VHK õpilastele ja õpetajatele kunstimaja juhataja nõusolekul.

4.2. Võtmete ja koodide väljastamise üle peetakse registrit maja juhataja juures. Reeglina ei jää võtmed ja kood kasutajate käsutusse suvevaheajaks.

### **5. Koristamise eest vastutab : koristaja-peranaine**

Koristamine toimub E-R 10.00-18.00

### **6. Sisekorra eeskirjad.**

6.1 Sulge välisuksed lingist ja kontrolli kindlasti, et ukSED Sinu järel uuesti lukustuksid.

6.2 Veendu klassist lahkudes, et klass oleks samas korras, kui enne sinu tulekut. Tuled kustutatud, aknad suletud, puldid, toolid, lauad vms oma kohtadel, klaverid suletud.

6.3 Inventari (lauad toolid jms) ümberpaigutamine ühest klassist teise ei ole lubatud või pärast kasutamist peab kõik tagasi pandama.

6.4 Austa privaatsust ja ära ava võõraid kappe, ära kasuta võõraid asju.

6.5 Kui näed aknalaual lillepotti, ära ava seda akent.

6.6 Võimalusel kasuta vahetusjalanõusid, välisjalanõud saab jätta koridori.

6.7 Klassiruumides ei süüa.

6.8 Kui märkad klassis või koridoris kahjustusi või korrarikkumisi, anna sellest kohe teada oma õpetajale või kunstimaja juhatajale.

6.9 Õpetajad või teised juhendavad isikud on kohustatud tutvustama oma õpilastele sisekorra eeskirja ning nõuda nende täitmist.

## **7. Valveisikud tööajal.**

7.1 Valveisikud tööajal on Kunstimaja juhataja E-R 8.00-17.00 ja perenaine E-R 10.00-18.00

7.2 Vajadusel võivad valveisikud viibida tööajal tööülesannete täitmisel ka mõnes muus VHK-le kuuluyas hoones.

